

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГАПОУ ПО «ПКППиК»

Протокол № 5

От 22 октября 2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ ПО «ПКППиК»

Т.Н. Разова

приказ № 45/а

от 22 октября 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о многофункциональном центре  
прикладных квалификаций

ГАПОУ ПО «Пензенский колледж  
пищевой промышленности и коммерции»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Примерного положения о многофункциональном центре прикладных квалификаций, направленном письмом Минобрнауки России от 17.06.2013 № АК-921/06 «О методических рекомендациях» и регулирует деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Колледж), осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований).

1.3. Приоритетом деятельности Центра является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Российской Федерации и Пензенской области.

1.4. Все образовательные программы, реализуемые Центром, должны проходить профессионально-общественную аккредитацию.

1.5. Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

## **2. Цель, задачи и виды деятельности Центра**

2.1. Цель деятельности Центра – обеспечение актуальных потребностей экономики и социальной сферы региона в квалифицированных кадрах, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями.

2.2. Задачи Центра:

1) подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Пензенской области;

2) разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы;

3) подготовка кадров по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональных (местных) рынках труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

4) повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения (по профилям Центра);

5) содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения;

6) поддержка профессионального самоопределения граждан путем предоставления соответствующих услуг общеобразовательным организациям и населению, в том числе организация профессиональных проб.

2.3. Для решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

1) образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования и высшего образования (программы прикладного бакалавриата);

2) маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки;

3) учебно-методическая деятельность;

4) оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

### **3. Обучающиеся и педагогические работники Центра**

3.1. Прием на обучение в Центр осуществляется на основании заявлений обучающихся или договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

3.2. Права и обязанности обучающихся Центра регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением и иными правовыми актами колледжа.

3.3. Обучающиеся Центра имеют право:

1) выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

2) получать при выборе образовательной программы и формировании со-

держания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.п.;

3) пользоваться библиотечно-информационными ресурсами колледжа в порядке, определяемом Уставом колледжа.

3.4. Обучающиеся Центра обязаны:

3.5. выполнять требования Устава и иных правовых актов колледжа;

3.6. выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

3.7. по направлению Центра проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

3.8. Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об образовании.

3.9. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. В качестве итоговой аттестации выпускников, как правило, засчитывается результат независимой оценки и сертификации квалификации.

3.10. В исключительных случаях допустимо проведение итоговой аттестации Центром, для чего создается комиссия, в которой не менее 2/3 составляют представители заказчика образовательной услуги и (или) организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров. Составы комиссий утверждаются директором Колледжа.

3.11. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы о квалификации, форма которых устанавливается Колледжем. Обучающимся, успешно прошедшим процедуру независимой оценки и сертификации квалификации, выдается сертификат установленной формы.

3.12. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы.

3.13. Преподаватели и мастера производственного обучения Центра должны не реже одного раза в три года проходить курсы повышения квалификации (в том числе краткосрочные) и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях.

3.14. К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и другие категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **4. Оценка эффективности деятельности Центра**

4.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг Центра.

4.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

1) количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации, средний размер их заработной платы в сравнении с региональным (отраслевым);

2) доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;

3) доля программ, имеющих профессионально-общественную аккредитацию;

4) показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

4.3. В зависимости от задач, решаемых Центром, могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

4.4. При оценке деятельности Центра могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).