

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГАПОУ ПО «ПКППиК»

Протокол № 5

От 22 октября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ПО «ПКППиК»
Т.Н. Разова

приказ № 227

от 22 октября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете

в ГАПОУ ПО «Пензенский колледж
пищевой промышленности и коммерции»

Положение о родительском комитете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12 декабря 1993 года;

- Конвенцией о правах ребенка, принятой Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года;

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с последующими изменениями);

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Устав), другими локальными актами.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Колледж), являющегося органом общественного управления Колледжа.

1.2. Положение о родительском комитете в Колледже принимается на общеколледжном родительском собрании или на заседании родительского комитета Колледжа, утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании родительского комитета. Родительский комитет подчиняется и подотчетен общеколледжному родительскому собранию. Срок полномочий родительского комитета - 1 год.

1.4. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.5. Решения родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Колледжу.

2. Задачи родительского комитета

2.1. Родительский комитет создается в целях равноправного, творческого, заинтересованного взаимодействия семьи и Колледжа.

2.2. Основные задачи родительского комитета:

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Колледжа, к организации общеколледжных мероприятий;
- участие в организации психолого-педагогического просвещения родителей;

- выявление и использование в практической деятельности позитивного опыта семейного воспитания;
- оказание помощи родителям в формировании здорового образа жизни семьи, в профилактике и диагностике алкоголизма, курения, наркомании, в предупреждении других негативных поступков студентов;
- оказание помощи родителям в развитии у студентов социального опыта, коммуникативных навыков и умений, в подготовке их к семейной жизни;
- содействие в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы Колледжа;
- организация мероприятий по оказанию помощи студентам из малообеспеченных семей, студентам-сиротам, студентам-инвалидам;
- поддержка и стимулирование одаренных студентов;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Колледжа.

3. Функции родительского комитета

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Принятие и внесение изменений в нормативные акты по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета, осуществление контроля их выполнения.

3.3. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) студентов об их правах и обязанностях.

3.4. Оказание содействия в проведении общеколледжных мероприятий.

3.5. Участие на добровольной основе в подготовке и ремонте Колледжа к новому учебному году.

3.6. Привлечение внебюджетных и спонсорских средств заинтересованных организаций для финансовой поддержки Колледжа исключительно на принципах добровольности.

3.7. Определение направлений, форм и порядка использования спонсорских средств, осуществление контроля их использования.

3.8. Обеспечение совместно с руководством Колледжа контроля качества питания студентов, качества медицинского обслуживания.

3.9. Оказание помощи руководству Колледжа в организации и проведении общеколледжных и групповых родительских собраний.

3.10. Рассмотрение по поручению директора Колледжа обращений по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции родительского комитета.

3.11. Участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.12. Взаимодействие с другими органами самоуправления Колледжа по вопросам проведения общеколледжных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

4. Права родительского комитета

4.1. Родительский комитет имеет право:

- вносить предложения руководству и органам самоуправления Колледжа и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в другие учреждения и организации;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Колледжа, отнесенных к компетенции родительского комитета;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) студентов за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении общеколледжных мероприятий и т.п.;

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций;

4.2. Председатель родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

5. Ответственность родительского комитета

5.1. Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы родительского комитета;
- выполнение решений, рекомендаций родительского комитета;
- взаимодействие между руководством Колледжа и родителями (законными представителями) студентов в вопросах семейного воспитания;
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация работы родительского комитета

6.1. В состав родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) студентов не менее одного от каждой группы.

Представители в родительский комитет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Для координации работы в состав родительского комитета могут входить представители педагогического коллектива Колледжа.

6.3. Из своего состава родительский комитет избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.

6.4. Родительский комитет работает по плану, согласованному с директором Колледжа.

6.5. О своей работе родительский комитет отчитывается на общеколледжном родительском собрании.

6.6. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Колледжа, документы подписывают директор Колледжа и председатель родительского комитета.

6.8. Администрация Колледжа создает необходимые правовые и организационные условия для развития общественного родительского управления, оказывает содействие родительскому комитету в осуществлении своих функций.

7. Делопроизводство

7.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общеколледжных родительских собраний.

7.2. Ответственность за делопроизводство в родительском комитете возлагается на секретаря родительского комитета.